

## Algemene Inhuurvoorwaarden gemeente Zuidplas

### 1 Begrippen

In deze algemene voorwaarden worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

- 1.1 *Beroepsfouten*: tekortkomingen, zoals vergissingen, onachtzaamheden, nalatigheden, verzuimen, onjuiste adviezen, die een vakbekwame en zorgvuldige opdrachtnemer onder de gegeven omstandigheden met inachtneming van normale oplettendheid en bij een normale vak kennis en normale wijze van vakuitoefening behoort te vermijden;
- 1.2 *Bijlage*: een aanhangsel bij de Overeenkomst dat na parafering door beide Partijen deel uitmaakt van de Overeenkomst;
- 1.3 *Inhuur*: Externe Inhuur is het uitvoeren van werkzaamheden in opdracht van de gemeente Zuidplas, door een externe organisatie met winstoogmerk. Dit door het tegen betaling inzetten van personele capaciteit en deskundigheid. Buiten deze definitie vallen vormen van uitbesteding zoals:
  - facilitaire dienstverlening,
  - ontwikkelen, bouwen, aanleggen, onderhouden en exploiteren van infrastructurele werken,
  - onderhoud en beheer van ICT
  - beleidsonderzoek.Kenmerkend verschil met externe inhuur, is dat bij uitbesteding een product wordt opgeleverd. Dat wil zeggen dat de opdrachtgever niet stuurt op de wijze waarop het product tot stand komt.
- 1.4 *Opdrachtgever*: gemeente Zuidplas;
- 1.5 *Opdrachtnemer*: de wederpartij van Opdrachtgever;
- 1.6 *Overeenkomst*: de schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop de Voorwaarden van toepassing zijn verklaard;
- 1.7 *Partij*: Opdrachtgever of Opdrachtnemer, afhankelijk van de context;
- 1.8 *Personeel van Opdrachtgever*: het door Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst ter beschikking te stellen personeel;
- 1.9 *Personeel van Opdrachtnemer*: de door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden of hulppersonen die krachtens de Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken;
- 1.10 *Voorwaarden*: deze algemene voorwaarden die van toepassing zijn op en deel uitmaken van de Overeenkomst;
- 1.11 *Werkdag*: kalenderdag, behoudens weekenden en algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3, eerste lid, van de Algemene Termijnenwet.

### 2 Toepassing

- 2.1 Wijzigingen van of aanvulling op de Overeenkomst of afwijkingen van (onderdelen van) de Voorwaarden zijn slechts bindend, voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.2 In geval van strijdigheid tussen de Nederlandse tekst van deze Voorwaarden en vertalingen daarvan, prevaleert steeds de Nederlandse tekst.



### **3 Inschrijving Kamer van Koophandel, VAR (Verklaring Arbeidsrelatie)**

- 3.1 Opdrachtnemer dient zich als ondernemer te hebben ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in de betreffende regio voorafgaand en gedurende de gehele looptijd van de opdrachtovereenkomst.
- 3.2 Indien Opdrachtnemer handelt als Zelfstandige Zonder Personeel (ZZP) of eigenaar eenmanszaak, dient hij in het bezit te zijn van een geldige en op de uit te voeren werkzaamheden van toepassing zijnde Verklaring Arbeidsrelatie DGA of WUO gedurende de gehele looptijd van de opdrachtovereenkomst.

### **4 Tot stand komen opdrachtovereenkomst**

- 4.1 Een opdrachtovereenkomst tot inhuur van Opdrachtnemer dan wel personeel van Opdrachtnemer komt tot stand wanneer een door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte door Opdrachtgever wordt aanvaard. De opdracht wordt in de omgeving van de Inhuurdesk ingevoerd en dient door de opdrachtnemer ter bevestiging te worden geaccepteerd.
- 4.2 Opdrachtnemer is gehouden, indien de opdrachtovereenkomst tot stand komt, de in de offerte aangeboden kandidaat, tegen het aangeboden tarief en periode, te leveren. Wanneer Opdrachtnemer in gebreke blijft om het aanbod gestand te doen, kan Opdrachtgever besluiten tot het nemen van passende maatregelen gedurende een bepaalde periode onverlet het recht op vergoeding van geleden schade.
- 4.3 De opdrachtnemer wenst uitsluitend krachtens een overeenkomst van opdracht werkzaam te zijn en wenst uitdrukkelijk geen arbeidsovereenkomst aan te gaan. Tussen de partijen bestaat geen arbeidsrechtelijke relatie.

### **5. Uitvoering Werkzaamheden tijdens overeenkomst**

- 5.1 De Werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd conform de in de offerteaanvraag geformuleerde eisen, zonder bijkomende kosten van welke aard dan ook.
- 5.2 De werkzaamheden dienen te worden verricht op werkdagen van Opdrachtgever.
- 5.3 De werkzaamheden worden verricht onder leiding en toezicht van Opdrachtgever.
- 5.4 Indien Opdrachtgever dat verlangt, doet Opdrachtnemer schriftelijk opgave van de in verband met het verrichten van de werkzaamheden van belang zijnde personalia (en de wijzigingen daarin) en kwalificaties van de personen die de werkzaamheden verrichten of gaan verrichten.
- 5.5 Opdrachtnemer dient er zorg voor te dragen dat de werkzaamheden zodanig worden uitgevoerd dat de bedrijfsvoering van Opdrachtgever daardoor zo min mogelijk wordt gestoord.

### **6. Garanties van de Opdrachtnemer**

- 6.1 Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten werkzaamheden voldoen aan de in de offerteaanvraag vastgelegde eisen.
- 6.2 Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten werkzaamheden op vakbekwame wijze worden uitgevoerd.



## **7. Wijziging van opdracht**

- 7.1 De omvang en aard van de werkzaamheden worden door Opdrachtgever in of bij de opdrachtovereenkomst aangegeven. De aard en omvang van deze werkzaamheden zoals deze schriftelijk zijn overeengekomen in de opdrachtovereenkomst zijn bepalend.
- 7.2 Opdrachtgever heeft het recht om, in redelijkheid en billijkheid, wijzigingen in de aard en omvang van de te verrichten werkzaamheden van Opdrachtnemer te verlangen. De wijzigingen mogen derhalve niet van zodanige aard en omvang zijn dat Opdrachtnemer de opdrachtovereenkomst, naar in redelijkheid mag worden aangenomen, niet zou zijn aangegaan indien hij vooraf met de wijzigingen bekend zou zijn geweest.
- 7.3 Opdrachtgever doet in het voorkomende geval schriftelijk opgave van door hem verlangde wijzigingen. Binnen veertien dagen na verzending van de schriftelijke opgave deelt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever mee of en zo ja, welke gevolgen de wijzigingen hebben voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht. Indien overeenstemming over de te wijzigen onderdelen van de overeenkomst wordt bereikt, zal Opdrachtgever een wijzigingsopdracht aan Opdrachtnemer verstrekken.
- 7.4 Voor alle door Opdrachtnemer gewenste wijzigingen van de Opdrachtovereenkomst dient Opdrachtnemer aan Opdrachtgever schriftelijke goedkeuring te verzoeken. Indien Opdrachtgever die goedkeuring verleent, ontvangt Opdrachtnemer door Opdrachtgever ondertekende wijzigingsopdracht. Eerst na ondertekening van deze wijzigingsopdracht door Opdrachtnemer zal de wijziging van kracht worden en zal de door beide partijen ondertekende wijzigingsopdracht onderdeel uitmaken van de opdrachtovereenkomst.
- 7.5 Opdrachtgever is slechts gehouden tot vergoeding van gewerkte uren, indien daarvoor door hem aan Opdrachtnemer een wijzigingsopdracht is verstrekt, die heeft geleid tot een gewijzigde opdrachtovereenkomst.

## **8. Vervanging personen die belast zijn met de uitvoering van de werkzaamheden**

- 8.1 Vervanging van personen die zijn belast met de uitvoering van de werkzaamheden , kan enkel op verzoek door Opdrachtgever.
- 8.2 Indien Opdrachtgever vervanging verlangt van personen die zijn belast met de uitvoering van de werkzaamheden , omdat hij meent dat dit in het belang van een goede uitvoering van de Overeenkomst nodig of wenselijk is, geeft Opdrachtnemer hieraan gevolg. Daarbij wordt een tarief in rekening gebracht dat niet hoger is dan het tarief dat voor de persoon die wordt vervangen in de Overeenkomst is vastgelegd.
- 8.3 Bij een vervanging van personen die belast zijn met de uitvoering van de Overeenkomst, stelt Opdrachtnemer personen beschikbaar die qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig zijn aan de te vervangen personen, dan wel voldoen aan hetgeen partijen ten aanzien van deze personen zijn overeengekomen.

## **9. Gebruik van zaken van Opdrachtgever en diensten van derden**

- 9.1 Bij het verrichten van de werkzaamheden kan Opdrachtnemer gebruik maken van zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever, en die voor dat doel aan Opdrachtnemer in bruikleen worden gegeven. Aan deze bruikleen kunnen voorwaarden worden verbonden.
- 9.2 Bij het uitvoeren van de Overeenkomst maakt Opdrachtnemer slechts na toestemming van Opdrachtgever gebruik van de diensten van derden. Opdrachtgever onthoudt deze toestemming niet op onredelijke gronden. Aan de toestemming kan hij voorwaarden verbinden. De door Opdrachtgever verleende toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Overeenkomst

op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

## **10. Voortgangsrapportage**

Opdrachtnemer rapporteert over de voortgang van de werkzaamheden aan Opdrachtgever zo vaak en op de wijze als in de Overeenkomst is bepaald dan wel Opdrachtgever nodig acht.

## **11. Contactpersonen**

- 11.1 Beide Partijen wijzen een contactpersoon aan, die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar schriftelijk over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen.

## **12. Wijze van kennis geven**

- 12.1 Kennisgevingen van Partijen op grond van de Overeenkomst worden schriftelijk gedaan.
- 12.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 12.3 Onder 'schriftelijk' wordt tevens 'langs elektronische weg' verstaan, waarbij:
- a. de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde,
  - b. de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd, en
  - c. de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld.

## **13. Geheimhouding**

- 13.1 Opdrachtnemer maakt hetgeen hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze verder bekend, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of een uitspraak van de rechter hem tot bekendmaking daarvan verplicht.
- 13.2 Opdrachtnemer, dan wel zijn personeel, is verplicht deze geheimhoudingsverplichting na te leven en staat ervoor in dat zijn personeel die verplichting nakomen.
- 13.3 Opdrachtnemer is er verantwoordelijk voor dat Personeel van Opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van werkzaamheden in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst, voor zover deze bij Opdrachtgever worden verricht, de door Opdrachtgever aangegeven privacyregels in acht neemt.
- 13.4 Opdrachtnemer geeft geen persberichten uit en doet geen andere openbare mededelingen met betrekking tot de onderhavige opdracht dan na voorafgaande toestemming van Opdrachtgever.
- 13.5 Opdrachtnemer stelt alle gegevens (schriftelijke stukken, computerbestanden, etc.) die hij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst onder zich heeft, binnen 10 Werkdagen na beëindiging van de desbetreffende werkzaamheden aan Opdrachtgever ter beschikking.
- 13.6 Opdrachtnemer dient op verzoek van Opdrachtgever een integriteitsverklaring te ondertekenen.

## **14. Beveiliging**

- 14.1 Opdrachtnemer, dan wel zijn personeel dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden, neemt de door Opdrachtgever aangegeven beveiligingsprocedures en



- huisregels in acht. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.
- 14.2 Opdrachtgever kan Opdrachtnemer, dan wel zijn personeel, vorderen dat minimaal drie Werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.
- 14.3 Opdrachtgever kan Opdrachtnemer, dan wel zijn personeel onderwerpen aan een veiligheidsonderzoek, overeenkomstig de bij Opdrachtgever gebruikelijke regels. Opdrachtnemer verleent aan dit onderzoek zijn volledige medewerking. Opdrachtgever kan op grond van de uitkomsten van een dergelijk veiligheidsonderzoek de inzet van het betrokken personeelslid bij de uitvoering van de Overeenkomst zonder opgave van redenen weigeren.

## **15. Vergoeding**

- 15.1 Opdrachtgever vergoedt aan Opdrachtnemer de werkelijk door hem gemaakte uren, tenzij in de Overeenkomst een vaste prijs is overeengekomen.
- 15.2 Prijs/tarief
1. De prijzen/tarieven zijn inclusief rechten, reis; en verblijfkosten en alle overige kosten en belastingen, doch exclusief omzetbelasting.
  2. Het tarief dat is overeengekomen bij het verstrekken van de opdrachtovereenkomst kan gedurende de overeengekomen periode niet worden aangepast (prijsindexatie, kostenstijging etc.).

## **16. Wet Ketenaansprakelijkheid/belastingen**

- 16.1 Opdrachtnemer is gehouden zorg te dragen voor:
- het scheppen van waarborgen voor de afdracht van belastingen en sociale lasten verband houdende met het verrichten van werkzaamheden;
  - vrijwaring van Opdrachtgever ter zake van aanspraken betreffende deze betalingen.
- 16.2 Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever ten genoegen van deze dienen aan te tonen dat hij zorg heeft gedragen en zorg draagt voor inhouding en afdracht van BTW, van de verschuldigde premies ter zake van werknemers; en volksverzekeringen en loonbelasting/heffing ten aanzien van de werkzaamheden. Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever de belastingdienst vragen om een verklaring van goed betalingsgedrag en die verklaring aan Opdrachtgever ter inzage geven.
- 16.3 Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever een geldige en op de uit te voeren werkzaamheden van toepassing zijnde "verklaring arbeidsrelatie" (VAR) DGA of WUO overleggen samen met een geldig identiteitsbewijs gedurende de gehele periode van de overeenkomst.
- 16.4 Op verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer facturen vergezeld te doen gaan van een urenstaat waaruit blijkt welke personen, waar, op welke dagen en gedurende hoeveel uur per dag voor de werkzaamheden zijn ingezet. De persoonsvermelding omvat naam en geboortedatum. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer ook verzoeken de gewerkte uren over een bepaalde periode in te voeren in het daartoe geëigende systeem en de urenstaat te laten goedkeuren.
- 16.5 Onverminderd het gestelde in de vorige leden, dient voor alle op het werk aanwezige personeel door opdrachtnemer voldaan te zijn aan de wettelijke sociale verplichtingen. Opdrachtgever heeft het recht op dit punt controle uit te oefenen. Opdrachtnemer is gehouden hieraan zijn volledige medewerking te verlenen.
- 16.6 Niet of niet tijdige betaling van premies en (loon)belasting/heffing is voor Opdrachtgever een grond voor ontbinding als bedoeld in artikel 20 van de onderhavige AIV.



- 16.7 Onverminderd het in de vorige leden bepaalde, is Opdrachtgever steeds bevoegd de in die leden bedoelde premies en belastingen op de declaraties in te houden en namens Opdrachtnemer rechtstreeks aan de ontvanger van de directe belastingen te voldoen.
- 16.8 Indien de opdrachtnemer (ZZP'er) bij aanvang van de opdracht niet over genoemde VAR beschikt, heeft de opdrachtgever het recht 50% van het tarief in te houden.

## **17. Facturering en betaling**

- 17.1 Facturering geschiedt via de Inhuurdesk op basis van de goedgekeurde uren, opdrachtinformatie en factuurgegevens in het systeem en met het door de opdrachtnemer ingevoerde factuurnummer.
- 17.2 Het factuurbedrag wordt verrekend met de verplichte administratiefee voor de Inhuurdesk. Het resterende bedrag wordt aan de opdrachtnemer uitbetaald. De hoogte en voorwaarden van deze fee staan in de Gebruikersvoorwaarden Inhuurdesk.
- 17.3 Betaling zal geschieden uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur, de maandelijkse betaalcyclus wordt met de opdrachtnemer kenbaar gemaakt. Opdrachtgever is gerechtigd de betaling op te schorten indien hij bij de levering of in de factuur een tekortkoming constateert.
- 17.4 Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met de bedragen die Opdrachtnemer verschuldigd is aan Opdrachtgever of aan de dienst van de Inhuurdesk uit welke hoofde dan ook.

## **18. Aansprakelijkheid**

- 18.1 Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, kan de andere Partij haar in gebreke stellen. De nalatige Partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige Partij in verzuim.
- 18.2 De in het vorige lid genoemde ingebrekestelling is niet vereist indien de termijn waarbinnen de overeengekomen werkzaamheden verricht hadden moeten zijn, voor de afloop daarvan is verlengd. Indien de in het vorige lid bedoelde nakoming ook niet heeft plaatsgevonden voor het eind van de verlengde termijn, is de nalatige Partij vanaf dat moment direct in verzuim.
- 18.3 De Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade.
- 18.4 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in het derde lid.
- 18.5 Indien Opdrachtnemer voor het verrichten van de werkzaamheden gebruik maakt van zaken als bedoeld in artikel 9, eerste lid, die eigendom zijn van Opdrachtgever, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht. Indien als gevolg van de aanwezigheid van zaken van Opdrachtgever bij Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst schade aan Opdrachtnemer of aan derden wordt toegebracht, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer. In voorkomende gevallen vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen aanspraken van derden.
- 18.6 Alle verplichtingen met betrekking tot het Personeel van Opdrachtnemer, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband.



## 19. Overmacht

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden.

## 20. Ontbinding en opzegging

- 20.1 De eerste maand waarin de werkzaamheden worden verricht, geldt als proeftijd. In deze periode kan ieder van de partijen de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder tot enige schadevergoeding verplicht te zijn de overeenkomst beëindigen.
- 20.2 Onverminderd hetgeen overigens in de Overeenkomst is vastgelegd, kan elk van de Partijen de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is dan wel nakoming blijvend of tijdelijk onmogelijk is.
- 20.3 Indien één der Partijen gedurende een redelijke termijn ten gevolge van overmacht haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen, heeft de andere Partij het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met inachtneming van een redelijke termijn buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat.
- 20.4 Opdrachtgever kan, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven ontbinden, indien Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend, Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd, Opdrachtnemer zijn onderneming staakt, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd, Opdrachtnemer een fusie of splitsing aangaat of wordt ontbonden, dan wel Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.
- 20.5 Indien de Overeenkomst is ontbonden, betaalt Opdrachtnemer de reeds door Opdrachtgever aan hem verrichte onverschuldigde betalingen aan Opdrachtgever terug, vermeerderd met de wettelijke rente over het betaalde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald. Indien de Overeenkomst gedeeltelijk is ontbonden, bestaat de terugbetalingsverplichting alleen voor zover de betalingen op het ontbonden gedeelte betrekking hebben.
- 20.6 Opdrachtgever kan voorts de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te allen tijde opzeggen als zij daartoe genoodzaakt wordt door overmacht of anderszins. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de overeenkomst te allen tijde per direct ontbinden. Tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vindt alsdan afrekening plaats op basis van de door de Opdrachtnemer ter zake van de uitvoering van de onderhavige opdracht verrichte werkzaamheden en in redelijkheid gemaakte kosten en van de voor de uitvoering van de opdracht in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer op generlei wijze anderszins schadeloos te stellen voor de gevolgen van de opzegging van de Overeenkomst.

## 21. Behoud recht nakoming te vorderen

Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te verlangen niet

aan, tenzij de desbetreffende Partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming heeft ingestemd.

## **22. Intellectuele eigendomsrechten**

- 22.1 Alle intellectuele eigendomsrechten die kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend – waar en wanneer dan ook – ten aanzien van de resultaten van de verrichte werkzaamheden die Opdrachtnemer voor Opdrachtgever verricht, berusten bij Opdrachtgever. Deze rechten worden op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.
- 22.2 Voor zover de resultaten, bedoeld in het eerste lid, tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan Opdrachtgever toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een niet-exclusief gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht.
- 22.3 Voor zover voor de overdracht van de rechten, bedoeld in het eerste lid, een nadere akte zou zijn vereist, machtigt Opdrachtnemer Opdrachtgever reeds nu voor alsdan onherroepelijk om zodanige akte op te maken en namens Opdrachtnemer te ondertekenen, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van deze rechten medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. Opdrachtnemer machtigt voor zover nodig Opdrachtgever hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele eigendomsrechten in de desbetreffende registers te doen in- of overschrijven.
- 22.4 Indien tussen partijen verschil van mening bestaat over intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de resultaten van de verrichte werkzaamheden wordt, behoudens tegenbewijs, ervan uitgegaan dat die rechten bij Opdrachtgever berusten. In alle gevallen mag Opdrachtgever het bij de Overeenkomst beoogde gebruik van de uitkomst van de resultaten maken.
- 22.5 Opdrachtnemer doet hierbij afstand jegens Opdrachtgever van alle eventueel aan hem, Opdrachtnemer, toekomende zogenaamde persoonlijkheidsrechten als bedoeld in de Auteurswet, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. Opdrachtnemer doet, hiertoe gevolmachtigd, ook namens het aan zijn zijde betrokken Personeel, afstand jegens Opdrachtgever van alle eventueel aan deze personeelsleden toekomende persoonlijkheidsrechten, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat.
- 22.6 Opdrachtnemer mag de resultaten van de verrichte werkzaamheden in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting te verschaffen, tenzij Opdrachtgever uitdrukkelijk toestemming hiervoor heeft verleend. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.
- 22.7 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het op zijn kosten treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten of de te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken.
- 22.8 Onverminderd het hiervoor bepaalde kan Opdrachtgever, indien derden Opdrachtgever ter zake van schending van intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, de Overeenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk ontbinden. Van zijn recht tot ontbinding van de Overeenkomst maakt Opdrachtgever geen gebruik dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.





## **23. Overdracht rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst**

- 23.1 Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden.
- 23.2 Het eerste lid geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten, zoals een pandrecht.

## **24. Verzekering**

- 24.1 Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor de aansprakelijkheid uit overeenkomst(en) (in voorkomend geval inclusief deze AIV) met Opdrachtgever.
- 24.2 Opdrachtnemer legt op verzoek van Opdrachtgever onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premiebetaling voor de hierboven in lid 1 genoemde verzekeringen over. Opdrachtnemer beëindigt niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de verzekeringsovereenkomsten dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan. Evenmin wijzigt Opdrachtnemer het verzekerde bedrag ten nadele van Opdrachtgever zonder bedoelde toestemming.

## **25. Overname van Personeel, omkoping, belangenverstremgeling**

- 25.1 Partijen zullen zonder toestemming van de andere Partij, tijdens de uitvoering van de Overeenkomst, geen Personeel van de andere Partij in dienst nemen of met dat Personeel over indiensttreding onderhandelen. Deze toestemming wordt niet zonder redelijke grond onthouden.
- 25.2 Partijen zullen aan elkaar noch aan derden aanbieden, noch van elkaar of derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor henzelf of enige andere Partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst.
- 25.3 Indien blijkt dat een lid van het Personeel van Opdrachtgever een al dan niet betaalde nevenfunctie vervult bij Opdrachtnemer of ten tijde van de onderhandelingen over de totstandkoming van de Overeenkomst heeft vervuld, zonder dat Opdrachtgever daarover vóór het sluiten van de Overeenkomst is ingelicht, kan Opdrachtgever de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang ontbinden zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.
- 25.4 Opdrachtnemer betreft geen personen, anders dan met toestemming van Opdrachtgever, bij de uitvoering van de Overeenkomst die in een periode van twee jaar voorafgaand aan de werkzaamheden bij Opdrachtgever in dienst zijn geweest.

## **26. Nietige en vernietigde bepalingen**

Indien één of meer bepalingen van de Voorwaarden of de Overeenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van de Voorwaarden of de Overeenkomst hun rechtskracht. Partijen zullen over de nietige of vernietigde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. De vervangende regeling tast de strekking van de Voorwaarden of de Overeenkomst niet aan.

## **27. Vervolgopdracht**



Opdrachtnemer kan aan de Overeenkomst geen enkel recht ontlene voor de verkrijging van een vervolgoopdracht.

## **28. Melding in publicaties of reclame-uitingen**

Opdrachtnemer maakt in publicaties of reclame-uitingen geen melding van de opdrachtverlening en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie dan na toestemming van Opdrachtgever.

## **29. Voortdurende bepalingen**

Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze bepalingen behoren onder meer: intellectuele eigendomsrechten (artikel 22), geheimhouding (artikel 13), cessie van verzekeringspenningen (artikel 24), overname van Personeel (artikel 25), geschillen en toepasselijk recht (artikel 30).

## **30. Geschillen en toepasselijk recht**

- 32.1 Ieder geschil tussen partijen ter zake van de Overeenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag, tenzij partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting zullen overeenkomen.
- 32.2 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.